



*Lüleburgaz Şehit Mednan Tuna İlkokulu*

767450@meb.k12.tr

**T.C. LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT MEDNAN TUNA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**ŞEHİT MEDNAN TUNA İLKOKULU  
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*“En büyük savaş,  
cahilliğe karşı  
yapılan savaştır.”*

*Gazi Mustafa Kemal Atatürk*





İli: KIRKLARELİ		İlçesi: LÜLEBURGAZ			
Adres:	Zafer Mah. Naci Arı Cad. No 58 Lüleburgaz / Kırklareli	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0288 502 16 16	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	767450@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/">http://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	<b>767450</b>	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 03.07.2020		Toplam Çalışan Sayısı	34		
Öğrenci Sayısı:	Kız	278	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	274		Erkek	7
	<b>Toplam</b>	<b>552</b>		<b>Toplam</b>	<b>29</b>
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 2
			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2.8



## SUNUŞ

Stratejik Plan Mevzuatımızda; "Kurum ve kuruluşların orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, hedeflerine ulaşabilmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren plan" olarak tanımlanmaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler, analizler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamıştır. Bu amaçtan yola çıkarak; Eğitim ve Öğretim basta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Kuruma yeni gelen idareci, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumunu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının benimsenmesini sağlayacaktır. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne oranda gerçekleştirdiğimiz, yıl sonunda gözden geçirilerek ihtiyaç duyulursa gerekli düzenlemelere gidilecektir.

2024-2028 Stratejik Planının Şehit Mednan Tuna İlkokulu'nun belirlediği hedeflere ulaşmasında gelişme ve kurumsallaşmasında önemli katkı sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize ve planın gerçekleşmesinde yardımcı olacak herkese teşekkür ediyorum.

Canan TAŞKIN

Okul Müdürü



## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	4
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu .....	7
1.2. Planlama Süreci .....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	8
2.1. Kurumsal Tarihçe .....	9
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	9
2.3. Mevzuat Analizi .....	11
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi .....	11
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	12
2.6. Paydaş Analizi .....	14
Öğretmen Anketi .....	15
Öğrenci Anketi .....	18
Veli Anketi.....	20
2.7.Okul/Kurum İçi Analiz .....	24
2.7.1. Teşkilat Yapısı .....	24
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	25
2.7.3.Teknolojik Düzey.....	25
Okulun Fiziki Durumu .....	26
2.7.4.Mali Kaynaklar .....	27



2.7.5. İstatistiki Veriler .....	27
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	29
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	31
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler .....	31
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	34
BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ .....	35
3.1.Misyon ve Vizyon .....	35
3.2. Temel Değerlerimiz.....	36
BÖLÜM IV. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	37
4.1. Amaçlar,Hedefler, Performans Göstergeleri,Stratejilerin Belirlenmesi .....	37
4.2. Maliyetlendirme .....	49
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	50



## BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu		Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Canan TAŞKIN	Okul Müdürü	Gamze KAPLAN	Okul Müdür Yardımcısı
Serkan DENİZ	Öğretmen	Serkan AYHAN	Öğretmen
Bahriye FİLİZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Ebru KONDAKÇI	Öğretmen
Bahriye CAN	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Ömer ERDEŞİR	Öğretmen
		Azize YALNIZ	Gönüllü Veli

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun neredeyiz?" sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara

sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi





## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; Milli Eğitim Bakanlığı' nın 30140611-105.01-E.7517652 Sayılı 05.06.2020 Tarihli Okul Açma konulu yazısı ve Kırklareli Valiliği'nin 86042052-903.07.01-E.8837251 Sayılı 02.07.2020 Tarihli İbrahim Halil FIRTINA'nın Kurucu Müdür Görevlendirilmesi konulu yazılarına istinaden, 03.07.2020 tarihinde 16 ilkokul sınıfı 2 ana sınıfı olmak üzere toplam 18 sınıf ile 2020-2021 eğitim öğretim yılında faaliyetlerini sürdürmek üzere açılmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılı başında Canan TAŞKIN asaleten okul müdürlüğüne atanmış olup, halen okulumuzdaki görevini sürdürmektedir. Okulumuz eğitim ve öğretime 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 2 rehberlik öğretmeni ,1 İngilizce öğretmeni, 4 okul öncesi öğretmeni,4 özel eğitim öğretmeni ve 16 sınıf öğretmeni ile devam etmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2020 yılında yürürlüğe giren Lüleburgaz Şehit Mednan Tuna İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü **Eğitim Ve Öğretime Erişim, Eğitim Ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite** olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:



### Eğitim Ve Öğretime Erişim

- Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı %100' e çıkartılmıştır.
- Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilmiş ve gerekli düzenleme/değişiklikler yapılmıştır.

### Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

- Yerel ve ulusal yarışmalara katılan öğrenci oranı arttırılmış, okulumuz öğrencileri bölgesel ve ulusal düzeyde başarılar elde etmiştir.
- Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım hedefine ulaşılmıştır.
- Ortak etkinlikler planlanmış ve çeşitlendirilerek katılım sağlanmıştır.
- İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı %100'e çıkartılarak hedefe ulaşılmıştır.

### Kurumsal Kapasite

- Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı ile ilgili hedefe ulaşılmıştır.
- Sınıf mevcutlarının dengeli dağılımı için çalışmalarına devam edilmiş ve sınıf mevcutları sayısal ve kız-erkek öğrenci sayısı bakımından dengelenmiştir.
- Kütüphanede yer alan kitap sayısı hedef bulunan sayının üzerine çıkartılmıştır.
- Okul internet sitesi ve diğer hesapları güncel tutulmuş ve takibi için öğrenci ve velilere gerekli duyurular yapılmış, Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı hedefine ulaşılmıştır.



### 2.3. Mevzuat Analizi

Şehit Mednan Tuna İlkokulu Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Lüleburgaz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün verdiği görevler doğrultusunda hizmet vermektedir. Bu doğrultuda Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planında mevzuat analizinde belirlenen hedefler dikkate alınacaktır.

### 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Lüleburgaz Şehit Mednan Tuna İlkokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Lüleburgaz İlçe Milli Eğitim 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir. Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
Kalkınma Planları Orta Vadeli Programlar Orta Vadeli Mali Planlar Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları MEB 2024-2028 Stratejik Planı Millî Eğitim Şura Kararları	TR22 Bölge Planı TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi Mesleki Eğitim Kurulu Kararları Öğretmen Strateji Belgesi MEB Kalite Çerçevesi Göstergeleri Ulusal İstihdam Stratejisi    Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı İklim Değişikliği Eylem Planı



## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması</li><li>2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi</li><li>4. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması</li><li>5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi</li><li>6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi</li><li>7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</li><li>10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>11. İlkokullarda Yetiştirme Programı'nın (İYEP) uygulanması</li><li>12. Öğrenci kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi</li><li>13. Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi, tanınması ve yerleştirilmesi</li></ol>
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması</li><li>2. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi</li><li>3. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması</li></ol>
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi</li><li>2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi</li></ol>



	4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Ulusal plan ve programlarla Müdürlüğümüze verilen görevlerin yürütülmesi 4. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 5. Genel evrak ve arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi 6. Sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlamalar doğrultusunda yürütülmesi 7. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 8. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları Yönetimi	1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2. Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin üst makamlarla koordineli biçimde yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
Sosyal faaliyetler	Sosyal etkinliklerin milli bilinç uyandırma, ulusal ve kültürel değerleri benimsetme ve koruma, topluma ve öğrencilere faydalı olması gözetilerek çeşitlendirilmesi, planlanması ve uygulanması.
Sportif faaliyetler	Sportif faaliyetlerin teşvik edilerek öğrencilerin yetenekli oldukları ve ilgi duydukları spor branşlarına yönlendirilmesi, çalışma ve başarılarının takibi ve desteklenmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul Aile Birliği ile işbirliği içinde çalışarak okula katkı sağlayacak faaliyetlerin düzenlenmesi



## **2.6. Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınacaktır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. Anketlerde öğretmenler için 11, öğrenciler için 7, veliler için ise 13 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması katılım oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Anketimiz 31 öğretmen, 237 veli ve 180 öğrenciye uygulanmıştır.

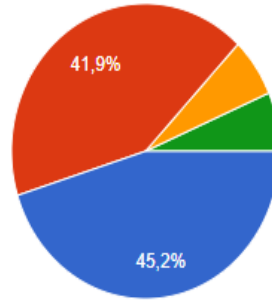
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.



## Öğretmen Anketi

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

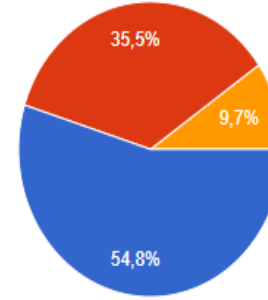
31 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Okul temiz ve hijyeniktir.

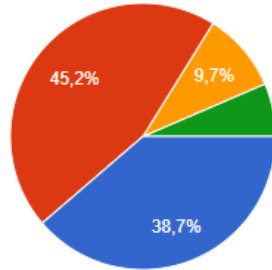
31 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

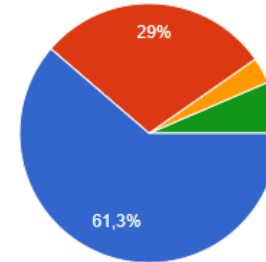
31 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

31 yanıt

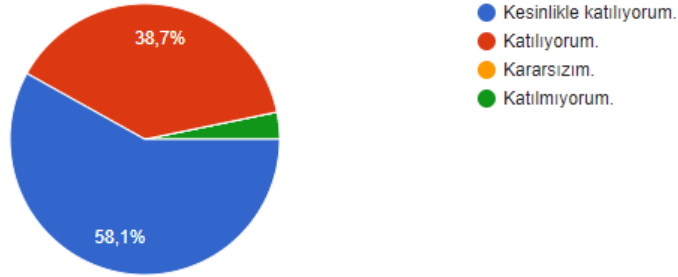


- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.



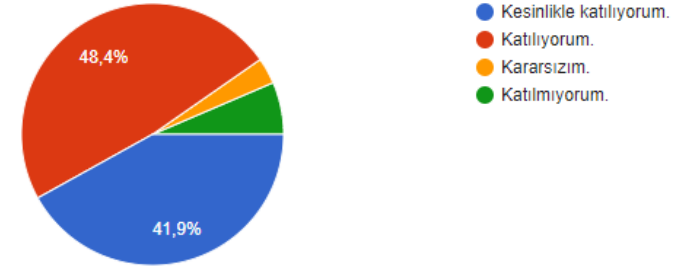
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

31 yanıt



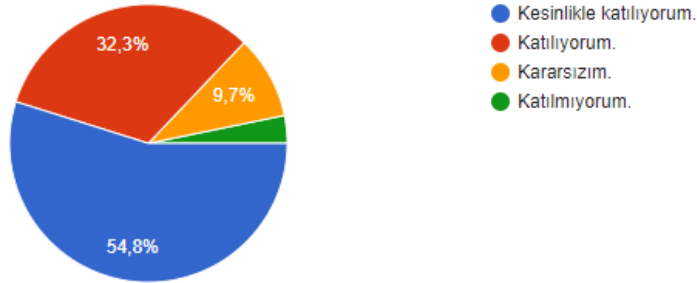
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

31 yanıt



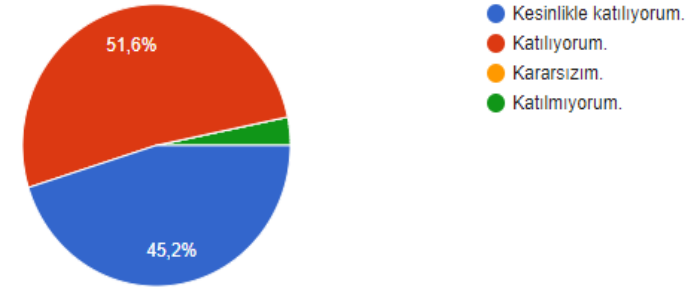
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

31 yanıt



Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

31 yanıt

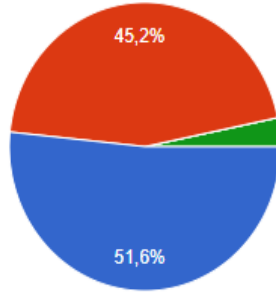






Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

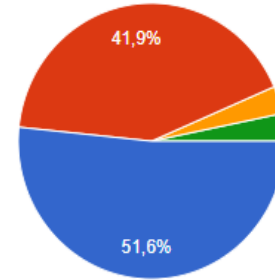
31 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

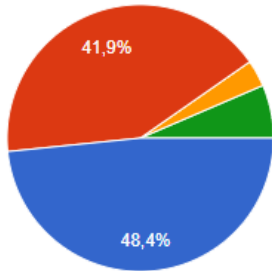
31 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

31 yanıt



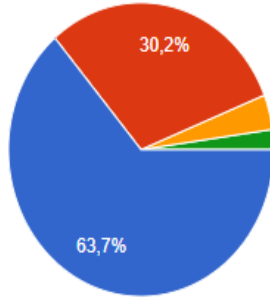
- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.



## Öğrenci Anketi

1- Okulumu seviyorum.

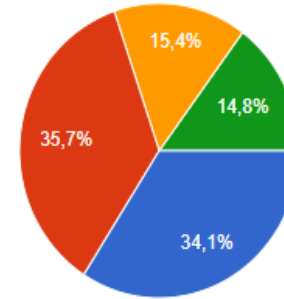
182 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum.  
● Katılıyorum.  
● Kararsızım.  
● Katılmıyorum.

3- Okulumun içi ve bahçesi temizdir.

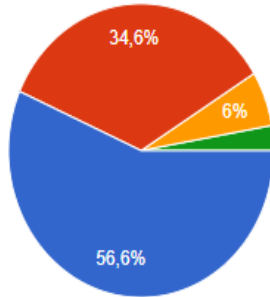
182 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum.  
● Katılıyorum.  
● Kararsızım.  
● Katılmıyorum.

2- Okulumda kendimi güvende hissediyorum.

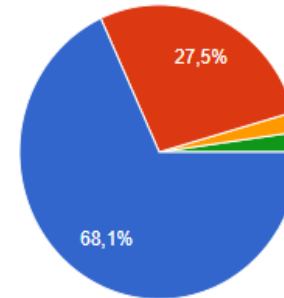
182 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum.  
● Katılıyorum.  
● Kararsızım.  
● Katılmıyorum.

4- Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.

182 yanıt

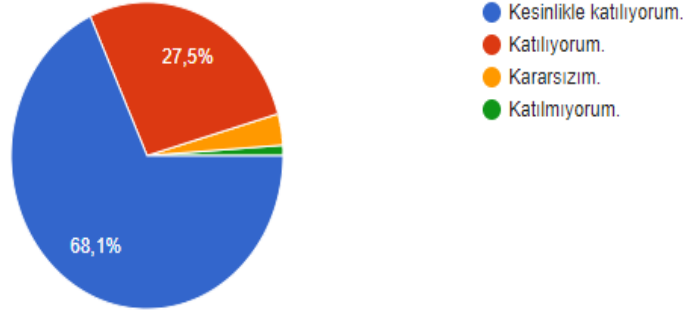


● Kesinlikle katılıyorum.  
● Katılıyorum.  
● Kararsızım.  
● Katılmıyorum.



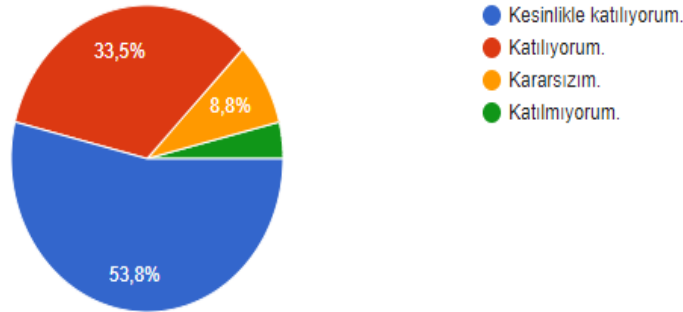
5- Öğretmenim derse katılmamı sağlar.

182 yanıt



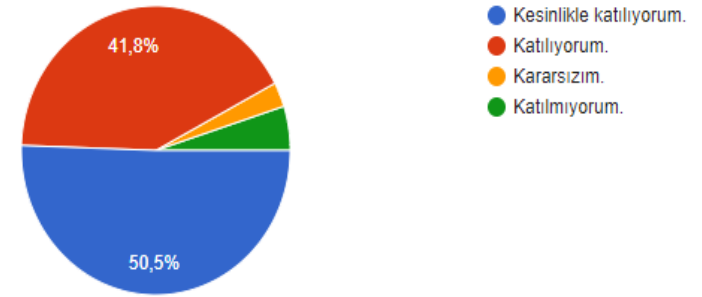
6- Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.

182 yanıt



7- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

182 yanıt

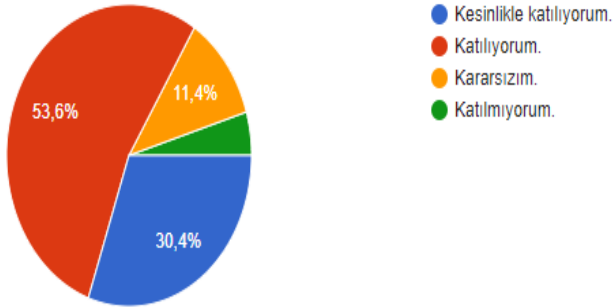




## Veli Anketi

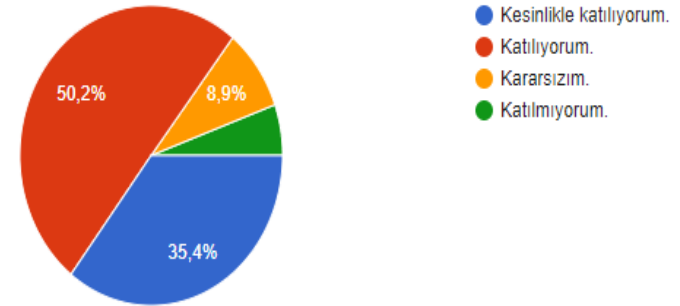
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

237 yanıt



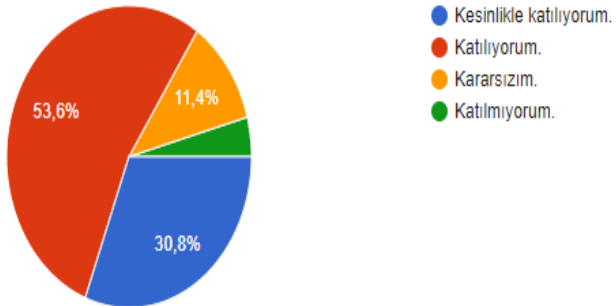
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

237 yanıt



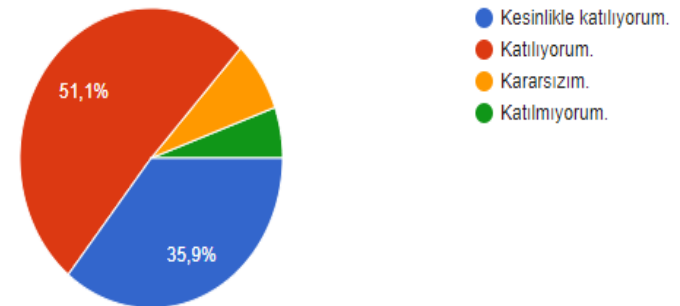
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

237 yanıt



Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

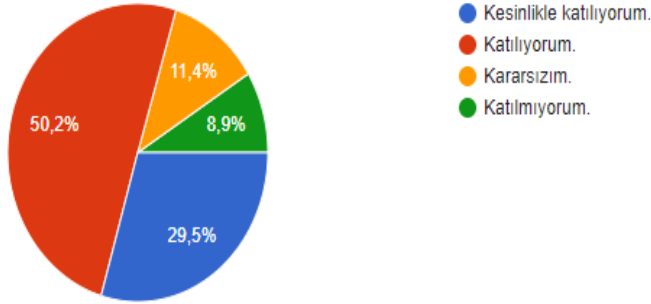
237 yanıt





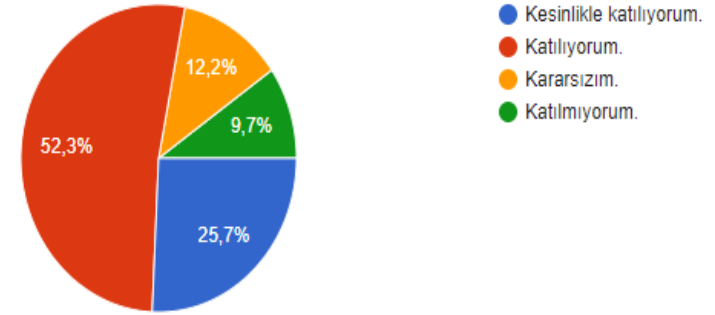
Herhangi bir problem durumunda çözüm bulabiliyorum.

237 yanıt



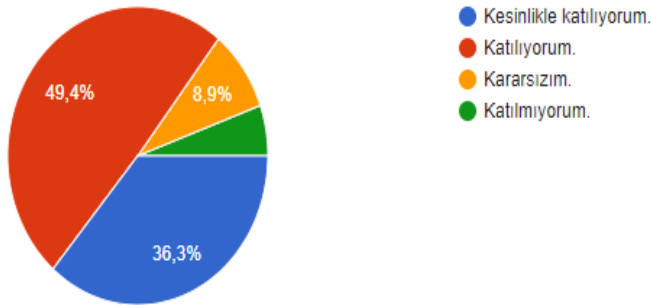
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

237 yanıt



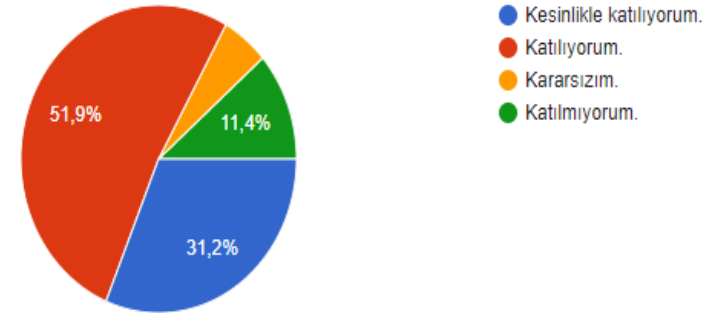
Okulda, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri/sosyal etkinlikler düzenlenir.

237 yanıt



Okulun veli etkinliklerine ve toplantılara aktif olarak katılımım.

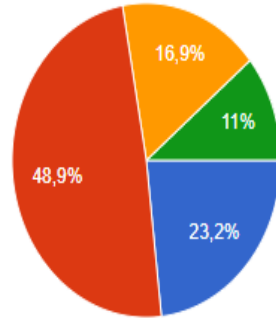
237 yanıt





Okul temiz ve düzenlidir.

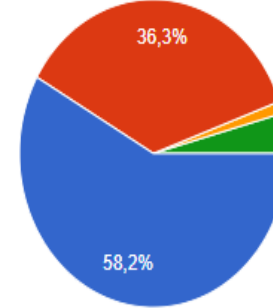
237 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Çocuğumu iyi taniyorum ve onun özelliklerine gerçekçi bir bakış açısına sahibim.

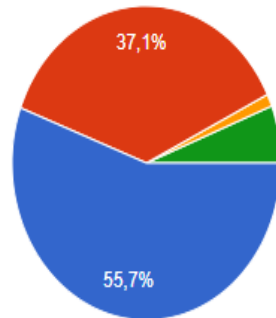
237 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

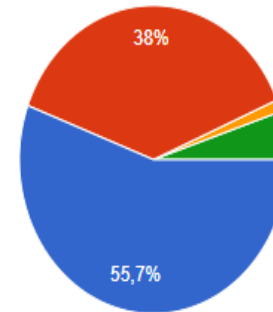
237 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım/sorumluluklarımı yerine getiririm.

237 yanıt

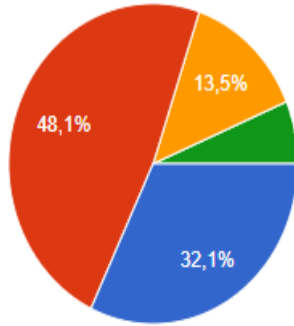


- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.



Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

237 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.



## 2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KIRKLARELİ		İlçesi: LÜLEBURGAZ			
Adres:	Zafer Mah. Naci Arı Cad. No 58 Lüleburgaz / Kırklareli	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0288 502 16 16	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	767450@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/">http://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	<b>767450</b>	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 03.07.2020		Toplam Çalışan Sayısı	34		
Öğrenci Sayısı:	Kız	278	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	274		Erkek	7
	<b>Toplam</b>	<b>552</b>		<b>Toplam</b>	<b>29</b>
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 23		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 23			
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 18		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : 2			
		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi : 2.8			





### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	6	10	16
Branş Öğretmeni	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	22	29

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps



### Okulun Fiziki Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+1 bodrum	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16+2=18	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	51,8 m2 36m2 (2 adet anasınıfı)	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	77 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	49 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	950 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	186,25 m2			
Kantin (m2)	45,88 m2			
Tuvalet Sayısı	20+3 depo wc			



### 2.7.4.Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	3750 ₺	3552 ₺
2021	12034 ₺	8698 ₺
2022	248090,74 ₺	152628,54 ₺
2023	526265,95 ₺	330592,73 ₺

### 2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Anasınıfları	44	37	81
1.Sınıflar	59	67	126
2.Sınıflar	66	55	121
3.Sınıflar	71	53	124
4.Sınıflar	61	58	119
<b>TOPLAM</b>	<b>278</b>	<b>274</b>	<b>552</b>



ÖĞRENCİ DEVAMSIZLIK İSTATİSTİĞİ																							
2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı																							
				0,5 - 5,5 GÜN ARASI				6 - 10,5 GÜN ARASI				11 - 19,5 GÜN ARASI				20 VE ÜZERİ GÜN ARASI							
Öğrenci Sayısı				ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ		ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ		ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ		ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ					
Sınıf	K	E	TOPLAM	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E				
1. SINIF	59	67	126	27	18	26	28	8	14	7	7	1	8	4	7	2	1	0	2				
2. SINIF	43	59	102	19	18	17	33	3	9	9	4	1	10	2	4	0	0	1	2				
3. SINIF	71	53	124	25	21	28	26	6	8	9	11	0	4	5	4	2	0	2	0				
4. SINIF	61	58	119	18	21	33	34	9	10	8	9	9	7	1	1	1	1	1	0				
TOPLAM	278	274	552	89	78	121	26	41	33	31	11	29	12	16	5	2	4	4	0				

KULÜP ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	DANIŞMAN ÖĞRETMEN SAYISI
Değerler Kulübü	46	2
E-Twinning Kulübü	54	2
Gezi,Tanıtma ve Turizm Kulübü	50	2
Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	52	2
Kütüphanecilik Kulübü	53	1
Sivil Savunma Kulübü	53	2
Spor Kulübü	53	2
Yeşilay Kulübü	52	2
Zekâ Oyunları Kulübü	58	2



## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul öncesi eğitime verilen önem</li><li>* Eğitim alanında atılımlar</li><li>* İhtiyaçlara uygun projeler</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması</li><li>* Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması</li><li>* Ödenek talep/takip sistem</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Kitleleşme ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı</li><li>* Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olması</li><li>* Eğitime verilen önemin artması</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Bilgiye ulaşımın kolaylaşması</li><li>* E-Sistemlerin işlevselliği</li><li>* Fatih Projesi</li><li>* EBA</li><li>* eTwinning</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” Projesi *Eğitimde İyi Örnekler projesi</li><li>* Eğitimde fırsat eşitliği</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</li></ul>



## Tehditler

<b>Politik</b>	* Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar
<b>Ekonomik</b>	* Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı * Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti * Artan maliyetler ve fiyatlar
<b>Sosyolojik</b>	* Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması * Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler * Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar * Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri * İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
<b>Teknolojik</b>	* Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu * Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
<b>Mevzuat-Yasal</b>	* Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
<b>Ekolojik</b>	* Çevreden bulunan fabrikaların/sanayi kuruluşlarının zehirli atıklarını kontrolsüz şekilde çevreye bırakması



## 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı</li><li>* Sportif ve kültürel etkinliklere katılım</li><li>* Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi, çeşitli branşlarda açılan kurslar ile sosyal,kültürel ve sportif etkinliklerin artması</li><li>* Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım</li><li>* Tam gün eğitim-öğretim yapılması</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu</li><li>* Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma,ekip ruhu ve kurum kültürüne sahip olması</li><li>* Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması</li><li>* Veli iletişiminin güçlü olması</li><li>* Okul Aile Birliğinin aktif çalışması</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması</li><li>* Okul fiziki yapısının iyi durumda olması</li><li>* Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması</li><li>* Okula ulaşımın kolay olması</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okula yakın bir hastanenin bulunması</li><li>* Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*ADSL bağlantısının olması</li><li>*Güvenlik kameralarının olması</li><li>*Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması</li><li>*Yeterli sayıda Yazıcı –Fotokopi cihazlarının olması</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li><li>* Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li><li>* Komisyonların etkin çalışması</li><li>* Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li><li>* Eşitlik, Liyakat, Anlayış</li><li>* Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</li><li>* Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li><li>* Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>* Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li><li>* STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması</li><li>* Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,</li><li>* Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi.</li><li>* Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp gruplarının olması ve etkin kullanım oranı</li></ul>
<b>Diğer</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li><li>* Beyaz Bayraklı Okul , Okulum Temiz Belgeli Okul olmamız</li><li>* eTwinning projeleri yürütmemiz</li></ul>





## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar</li><li>* Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi</li><li>* Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</li><li>* Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul personeline yönelik okul dışı etkinliklerin tam gün eğitimden dolayı yetersiz olması</li><li>* Yeterli ve kadrolu temizlik/destek personelinin olmaması</li><li>* Okulun güvenlik personelinin bulunmaması</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri,velilerin çocukları hakkında gerçekçi fikirlere sahip olmadığı durumlar</li><li>* Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi</li><li>* Parçalanmış ailelere mensup öğrencilerle ilgili yaşanan sıkıntılar</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu</li><li>* Personele ve ziyaretçilere ayrılmış uygun bir park alanının bulunmaması</li><li>* Okul bahçesinde çocuk oyun parkı bulunmaması</li><li>* Okul girişinde engelli rampası bulunmaması</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* İnternet bağlantısının hızı ve kuvveti ile ilgili sorunlar</li><li>* Ses sisteminin yetersiz kalması</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen bağışların yetersiz kalması</li><li>* Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması</li><li>* Yeterli ve kadrolu temizlik/destek personelinin olmamasından dolayı okulun mevcut gelirlerinin bu personellerin çalıştırılması için harcanma zorunluluğu doğması</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Personel verimliliğinin artırılması</li></ul>
<b>Diğer</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Ulusal Sergi ve Yarışmalara katılım sayısının artırılması</li><li>* Sanatsal yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın az olması</li></ul>



## Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>* Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi</li><li>* Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen politikaların varlığı</li><li>* Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li><li>* Eğitimin kalitesinin artırılması için Trakya Kalkınma Ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler</li><li>*Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>*Çeşitli iletişim imkânlarının olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması</li><li>*Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>*İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li><li>* Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li><li>*Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</li><li>*Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması</li></ul>

## 2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Şehit Mednan Tuna İlkokulu olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2024 yılında kapasite olarak her bireyin eğitim olanaklarından faydalanabildiği, nitelik olarak olması gereken en iyi standartlara ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.



## BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

### 3.1.Misyon ve Vizyon

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### Misyonumuz

Bizler öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda kendi kendine yetebilen, özdeğerlendirme yapabilen, özyönetim sahibi, özgün düşünebilen, üreten, hayata sevgi ve umutla bakabilen, hoşgörülü, sanatla, sporla, sosyal aktivitelerle zenginleştirilmiş bir eğitim sayesinde 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, teknolojiyi etkin bir şekilde kullanabilen, nitelikli öğrenciler bireyler olarak yetiştirmek için çalışıyoruz.

#### Vizyonumuz

Okul veli bütünleşmesiyle, eğitim-öğretim, çalışanlar arası ilişkiler, çevre düzenlemesi ve sosyal faaliyetlerle Lüleburgaz'ın saygın okulları arasında yer almaktır.



### 3.2. Temel Değerlerimiz

- ✓ Eğitimde sevgiyi önemsiyoruz,
- ✓ Yeni ve modern binamızla güvenli ortam ve güvenli gelecek hedefliyoruz.
- ✓ Paydaşlarımızın fikir ve önerilerine değer veriyoruz.
- ✓ Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, iyiye ve doğruya ulaşmak için çabalayan bireyler yetiştirmek istiyoruz.
- ✓ Her öğrenciyi, kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.
- ✓ Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler bizim için önemlidir.
- ✓ Görevlerinin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulanmasına ve geri bildirimlere önem veriyoruz.
- ✓ Teknolojiyi eğitimde en verimli şekilde kullanmaya çalışıyoruz.
- ✓ Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefliyoruz.
- ✓ Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesini ve mutlu olmasını temel hedefimiz olarak belirledik.
- ✓ Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- ✓ Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlıyoruz.
- ✓ Biz birbirimizi işbirliği içinde çalışmak, ilerlemek ve gelişmek için destekliyoruz , bilimselliğe ve ekip çalışmasına önem veriyoruz.



## BÖLÜM IV. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejilerin Belirlenmesi

#### Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.



No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	%60	%75	%75	%90	%90	%95
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	%90	%90	%95	%95	%100	%100



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yrd/Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik servisi/İlgili Öğretmen	Kasım 2024 / Mayıs 2025
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Rehberlik Servisi	Okulun açık bulunduğu sürece
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Gerekli görüldüğünde



## Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	50	60	65	75	75	75
PG.2.1.2	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.4	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.5	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	5	10	15	15	20	20





No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.2	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.3	EBA ve ÖBA Portalı öğretmenlerin kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Eylül - Ekim
2.1.4	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Dönem Boyunca
2.1.5	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	Yıl boyunca
2.1.6	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
2.1.7	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca



**Stratejik Hedef 2.2.:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	5	7	10	10	10	10	
PG.2.2.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	%5	%7	%7	%8	%10	%10	
PG.2.2.3	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	5	8	10	10	15	15	
PG.2.2.4	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%25	30	30	40	40	40	
PG.2.2.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%5	%7	%10	%10	%13
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%10	%15	%20	%30	%30
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%20	%25	%25	%30	%30	%40
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%20	%25	%30	%30	%40
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	%3	%4	%4	%5	%5	%5
PG.2.2.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	5	7	8	10	10	10	
PG.2.2.7	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	%20	%20	%25	%30	%40	%40	



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler	Eylül Ayı
2.2.2	Müze, ören yeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Sosyal Etkinlik Kurulu –Tüm Öğretmenler –Okul idaresi	Yıl Boyunca



### Tema III: Kurumsal Kapasite

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	%10	%20	%30	%50	%70	%100
PG.3.1.2	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	%80	%80	%80	%90	%90	%90
PG.3.1.3	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	8	10	10	15	20
PG.3.1.4	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%4	%4	%4	%5	%5	%5
PG.3.1.6	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%25	%40	%50	%50	%60	%80



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi – Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.1.3	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.4	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.5	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.6	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca



**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	500	550	600	600	1000	1000
PG.3.2.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	5	5	5	8	8	10



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Geleceğin Laboratuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.2.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul Yönetimi Tüm Çalışanlar	Yıl Boyunca
3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Eylül- Ekim
3.2.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Eylül- Ekim
3.2.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.6	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.7	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca



**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı (%)	%90	%90	%90	%95	%95	%95
PG.3.3.2	Çalışan Memnuniyet oranı (%)	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	50	50	60	60	60	60
PG.3.3.4	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	5000	5000	7000	7000	7500	7500

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul idaresi Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.3.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.3.3	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca





## 4.2. Maliyetlendirme

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe -Bağışlar (Okul Aile Birliği)	70000 ₺	75000₺	80000₺	85000₺
Etkinlikler	4000₺	5000₺	6000₺	7000₺
Aktarım Gelirleri	30000₺	35000₺	40000₺	45000₺
<b>TOPLAM</b>	<b>104000₺</b>	<b>115000₺</b>	<b>126000₺</b>	<b>137000₺</b>



## **BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 3 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.