

T.C
LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT MEDNAN TUNA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



ŞEHİT MEDNAN TUNA İLKOKULU
2021-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Ö. Ö.



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlann olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Ö. Ö.

SUNUŞ

Stratejik Plan Mevzuatımızda; "Kurum ve kuruluşların orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, hedeflerine ulaşabilmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren plan" olarak tanımlanmaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler, analizler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamıştır. Bu amaçtan yola çıkarak; Eğitim ve Öğretim basta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2021-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumunu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının benimsenmesini sağlayacaktır. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne oranda gerçekleştirdiğimiz, yıl sonunda gözden geçirilerek ihtiyaç duyulursa gerekli düzenlemelere gidilecektir.

2021-2023 Stratejik Planının Şehit Mednan Tuna İlkokulu'nun belirlediği hedeflere ulaşmasında gelişme ve kurumsallaşmasında önemli katkı sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize ve planın gerçekleşmesinde yardımcı olacak herkese teşekkür ediyorum.

Canan TAŞKIN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7-11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12-24
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	29
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	32
MİSYONUMUZ	
VİZYONUMUZ	
TEMEL DEĞERLERİMİZ	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Canan TAŞKIN	Okul Müdürü	Gamze KAPLAN	Okul Müdür Yardımcısı
Kadir ÖZDOĞAN	Öğretmen	Serkan AYHAN	Öğretmen
Melek KALAYCIOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Zeynep ARZU	Öğretmen
Özlem YÜRÜKOĞLU	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Fatma KAYA	Öğretmen
		Seviye YILMAZ DALGIN	Öğretmen
		Asiye KAHRAMAN	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz; Milli Eğitim Bakanlığı' nın 30140611-105.01-E.7517652 Sayılı 05.06.2020 Tarihli Okul Açma konulu yazısı ve Kırklareli Valiliğinin 86042052-903.07.01-E.8837251 Sayılı 02.07.2020 Tarihli İbrahim Halil FIRTINA'nın Kurucu Müdür Görevlendirilmesi konulu yazılarına istinaden, 03.07.2020 tarihinde 16 ilkokul sınıfı 2 ana sınıfı olmak üzere toplam 18 sınıf ile 2020-2021 eğitim öğretim yılında faaliyetlerini sürdürmek üzere açılmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılı başında Canan TAŞKIN asaleten okul müdürlüğüne atanmış olup, halen okulumuzdaki görevini sürdürmektedir. Okulumuz eğitim ve öğretime 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 rehberlik öğretmeni (görevlendirme),1 İngilizce öğretmeni, 3 okul öncesi öğretmeni ve 10 sınıf öğretmeni ile devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KIRKLARELİ		İlçesi:LÜLEBURGAZ			
Adres:	Zafer Mah. Naci Arı Cad. No 58 Lüleburgaz / Kırklareli	Coğrafi Konum (link):	https://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/tema/hari ta.php		
Telefon Numarası:	0288 502 16 16	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	767450@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehitmednantunaio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	767450	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 03.07.2020		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	195	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	162		Erkek	4
	Toplam	357		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		30	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	4	6	10
Branş Öğretmeni	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	15	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+1 bodrum	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	51,8 m2 36m2 (2 adet anasınıfı)	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	77 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	49 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	950 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	186,25 m2			
Kantin (m2)	45,88 m2			
Tuvalet Sayısı	20+3 depo wc			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Anasınıfları	31	26	57
1.Sınıflar	64	39	103
2.Sınıflar	66	55	121
3.Sınıflar	20	18	38
4.Sınıflar	13	23	36
TOPLAM	194	162	355

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	2	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

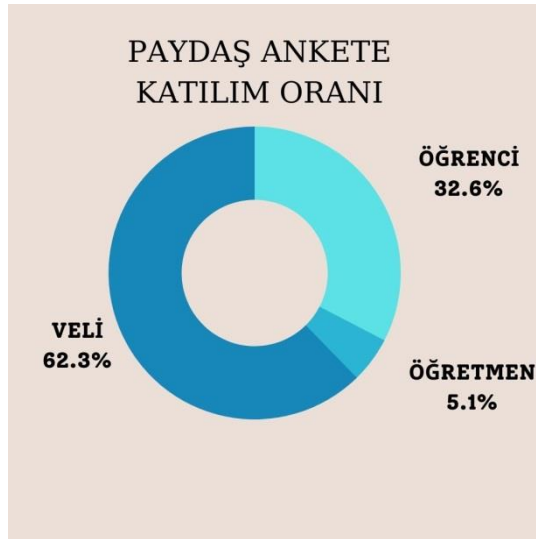
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	3750 TL	3552 TL
2021	12,034 TL	8,698 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınacaktır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması katılım oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Anketimiz 14 öğretmen, 172 veli ve 90 öğrenciye uygulanmıştır.

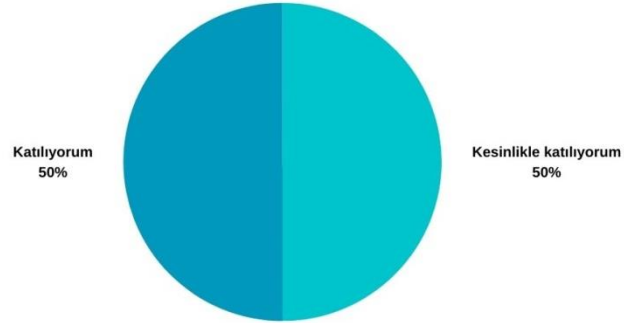
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

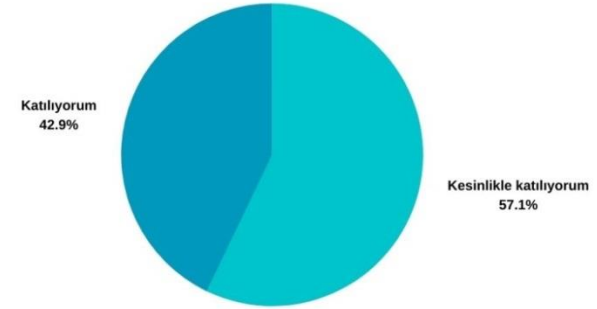
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 14 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



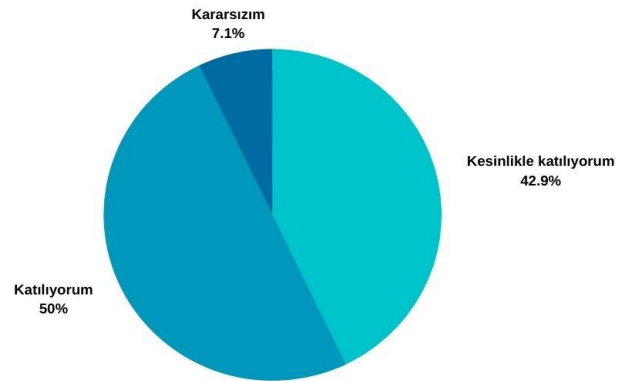
3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



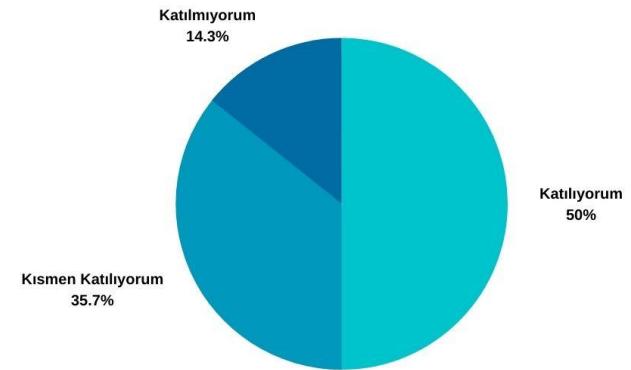
4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



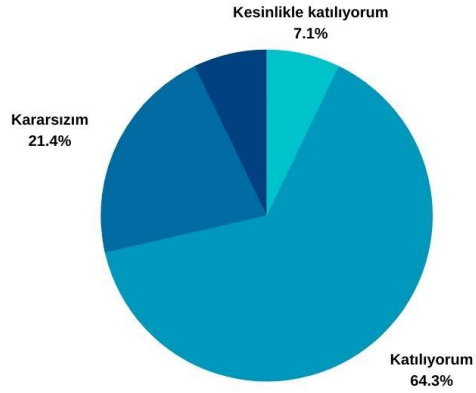
5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



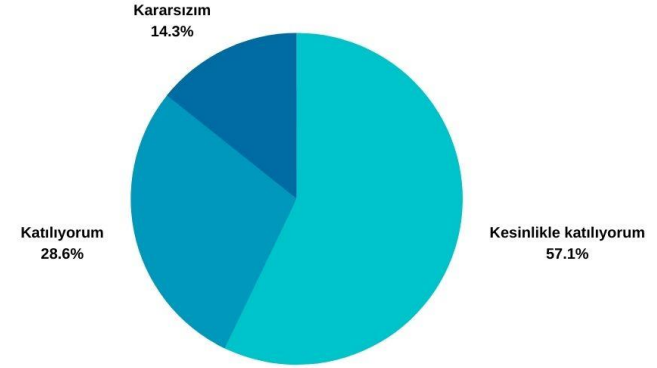
6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



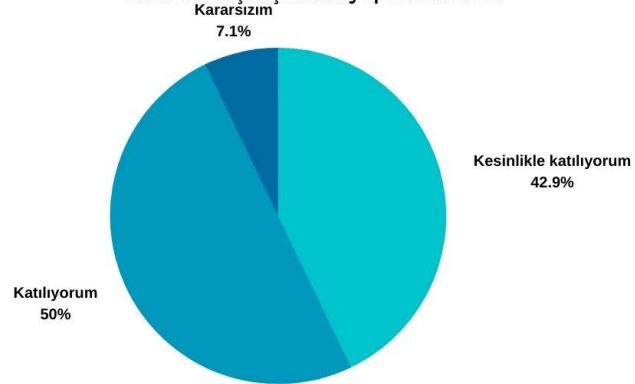
7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



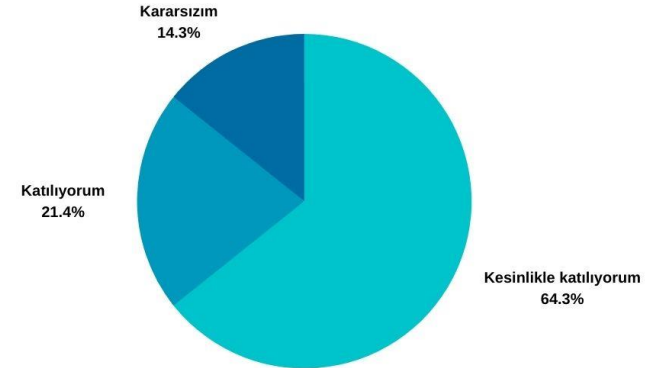
8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



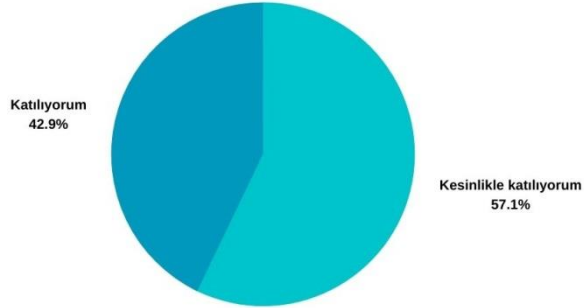
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



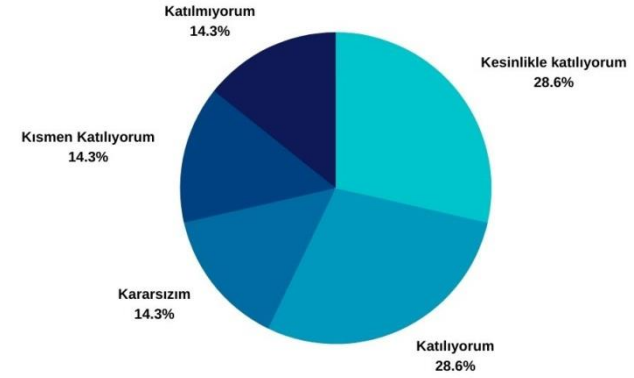
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



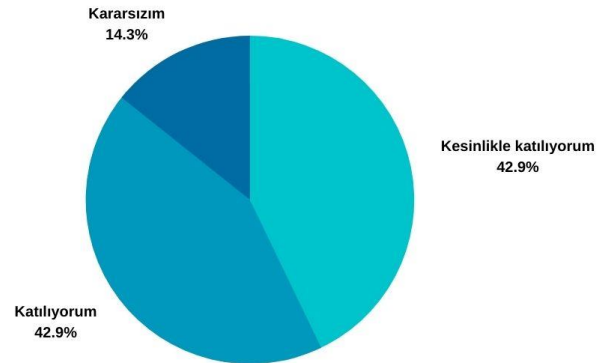
11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

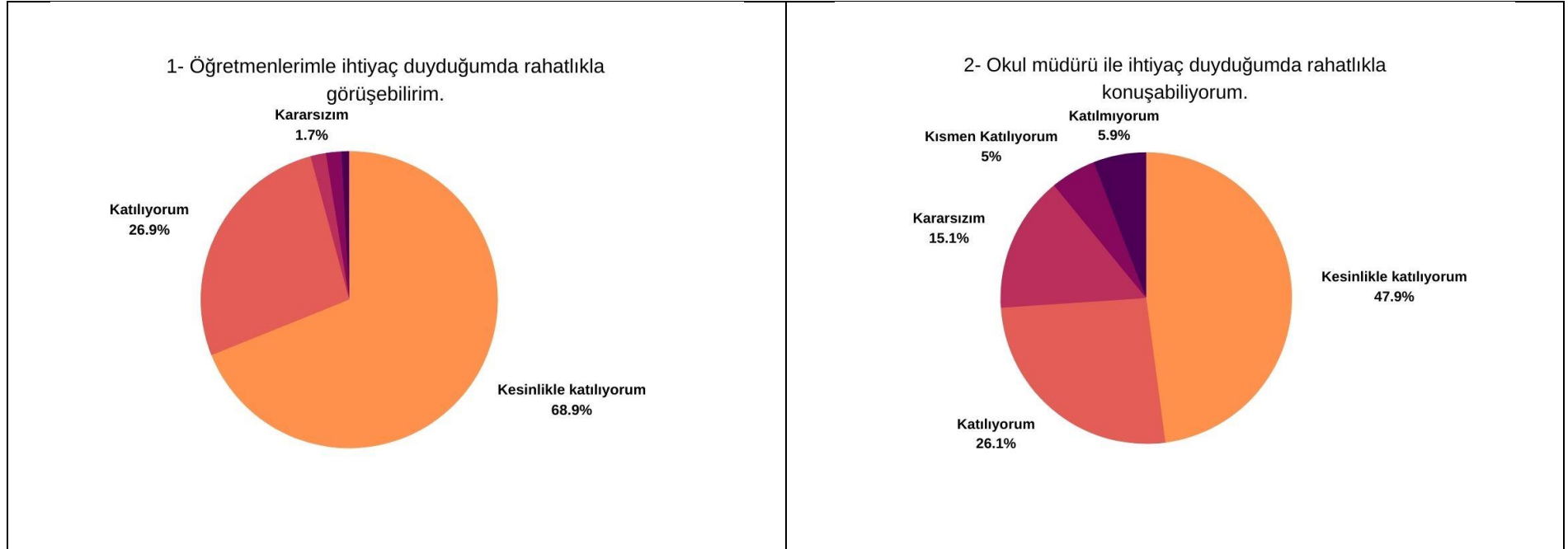


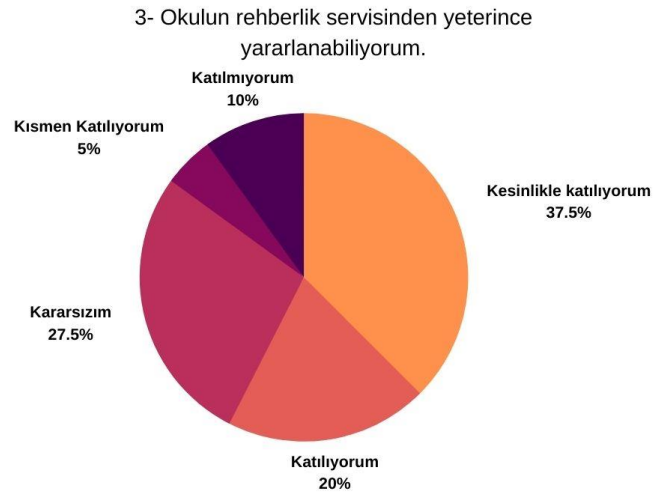
14- **Olumlu Yönler:** Pozitif okul ortamı, karşılıklı iyi niyet, saygı ve dayanışma, idare ve öğretmenler arasındaki ilişkiler, öğrencilere eşit fırsat sunulması,duyuru ve işlemlerin zamanında yapılması olarak belirtilmiştir.

Olumsuz Yönler: Yardımcı personel ve güvenlik personeli eksikliği ve bu nedenle yaşanan eksiklikler, araç gereç yönünden giderilmesi gereken eksiklikler (yeterli dolap vb) ,yeni yapılmış olan binamızda tamamlanması gereken eksiklikler olarak belirtilmiştir.

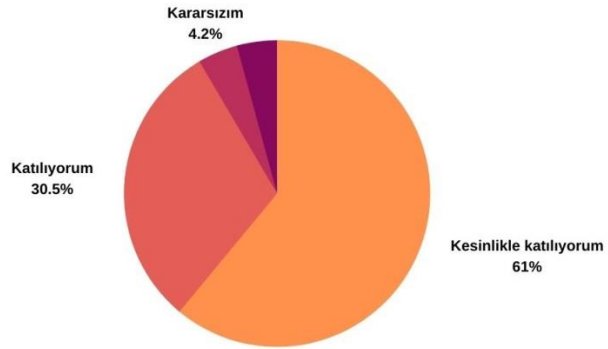
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

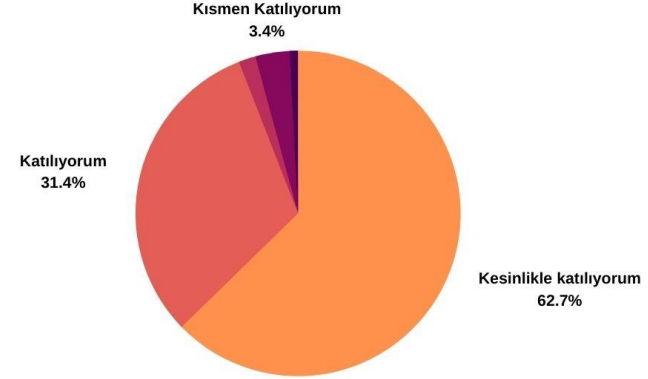




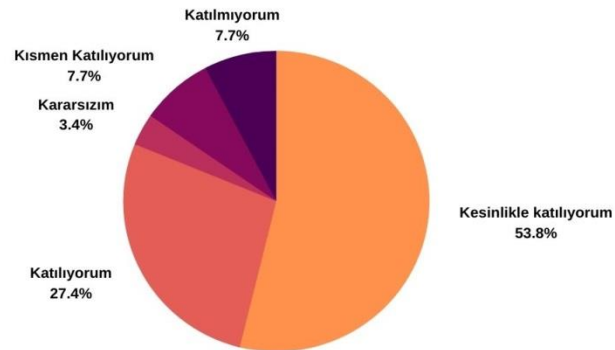
7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



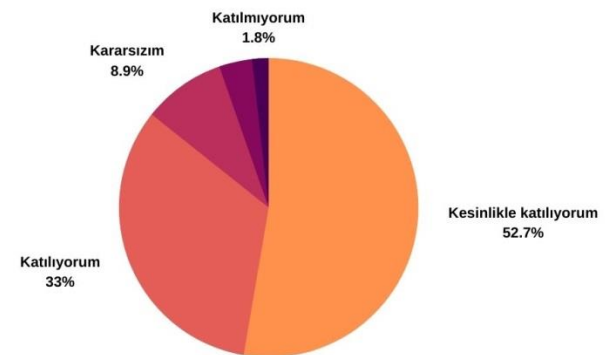
8- Derslerde konuya uygun araç gereç kullanılmaktadır.



9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



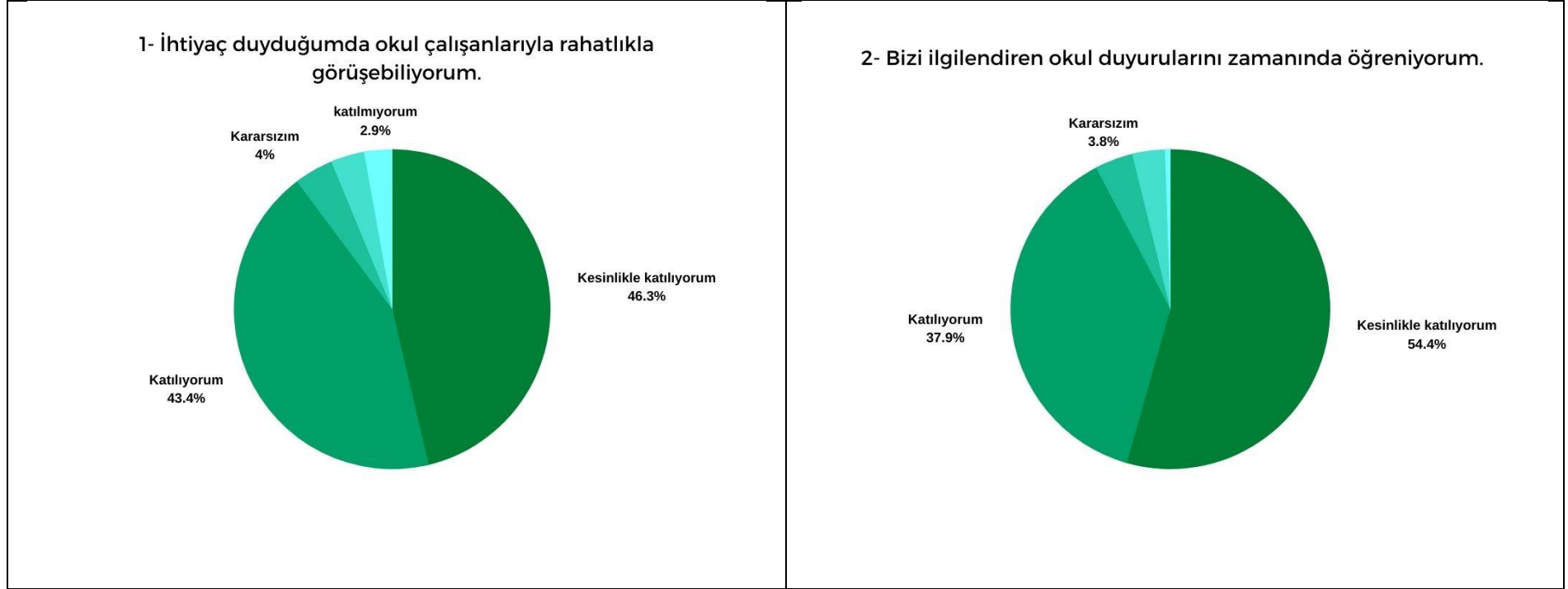
10- Okulun içi ve dışı temizdir.



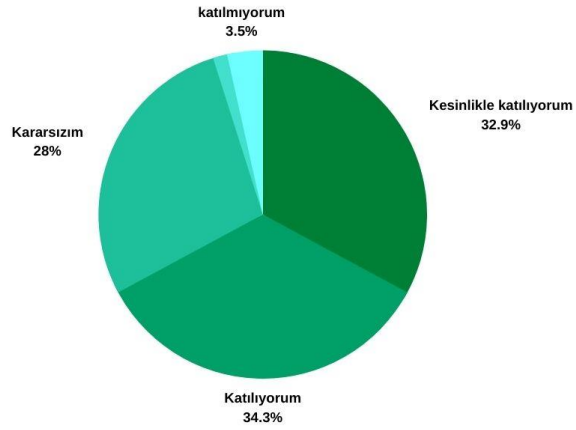
<p>11- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Katılım Durumu</th> <th>Oran (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kesinlikle katılıyorum</td> <td>34.5%</td> </tr> <tr> <td>Katılıyorum</td> <td>34.5%</td> </tr> <tr> <td>Kararsızım</td> <td>10.3%</td> </tr> <tr> <td>Katılmıyorum</td> <td>10.3%</td> </tr> </tbody> </table>	Katılım Durumu	Oran (%)	Kesinlikle katılıyorum	34.5%	Katılıyorum	34.5%	Kararsızım	10.3%	Katılmıyorum	10.3%	<p>12- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Katılım Durumu</th> <th>Oran (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kesinlikle katılıyorum</td> <td>33.6%</td> </tr> <tr> <td>Katılıyorum</td> <td>25.9%</td> </tr> <tr> <td>Kararsızım</td> <td>19.8%</td> </tr> <tr> <td>Katılmıyorum</td> <td>12.9%</td> </tr> </tbody> </table>	Katılım Durumu	Oran (%)	Kesinlikle katılıyorum	33.6%	Katılıyorum	25.9%	Kararsızım	19.8%	Katılmıyorum	12.9%
Katılım Durumu	Oran (%)																				
Kesinlikle katılıyorum	34.5%																				
Katılıyorum	34.5%																				
Kararsızım	10.3%																				
Katılmıyorum	10.3%																				
Katılım Durumu	Oran (%)																				
Kesinlikle katılıyorum	33.6%																				
Katılıyorum	25.9%																				
Kararsızım	19.8%																				
Katılmıyorum	12.9%																				
<p>14- Olumlu Yönler: Okulun ulaşım kolaylığı, geniş bahçe ve yeni binaya sahip olması, spor alanları bulunması, öğretmenlerin ilgili ve yenilikçi olması olarak belirtilmiştir.</p>	<p>Olumsuz Yönler: Bahçede park bulunmaması, yeşil alan azlığı, kantin ve kütüphanenin henüz kurulmamış olması olarak belirtilmiştir.</p>																				

Veli Anketi Sonuçları:

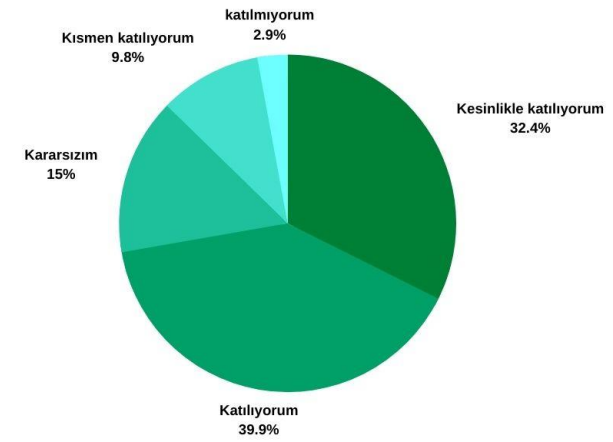
Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



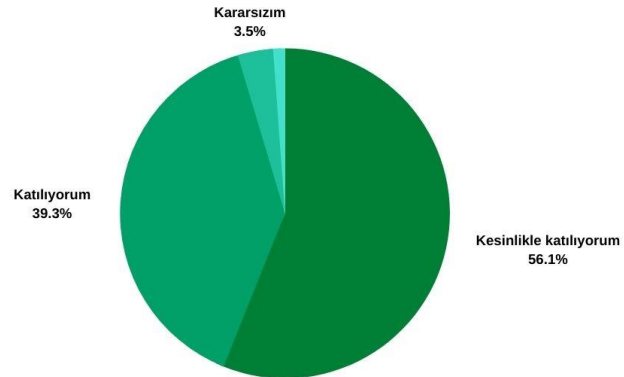
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



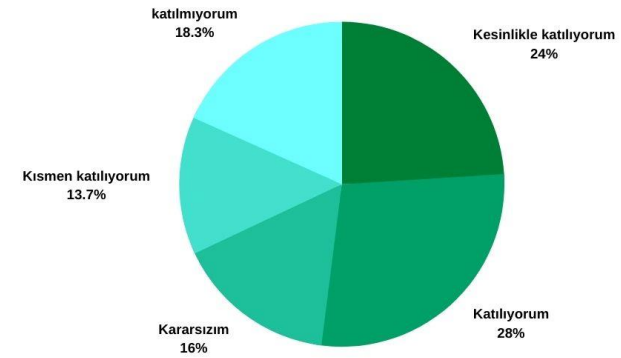
4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



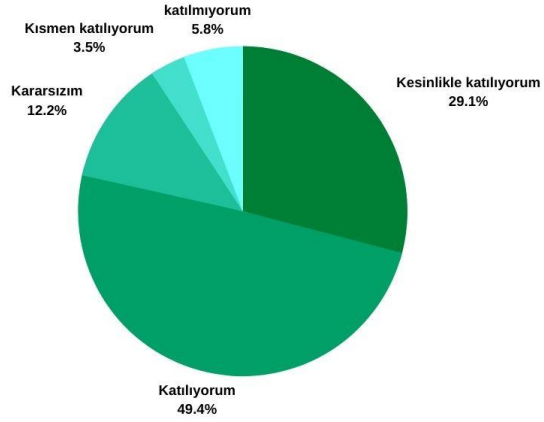
5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



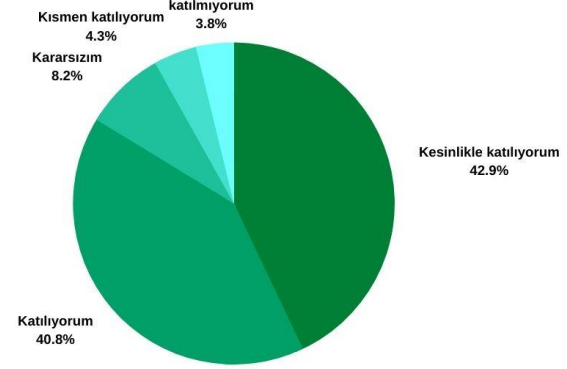
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



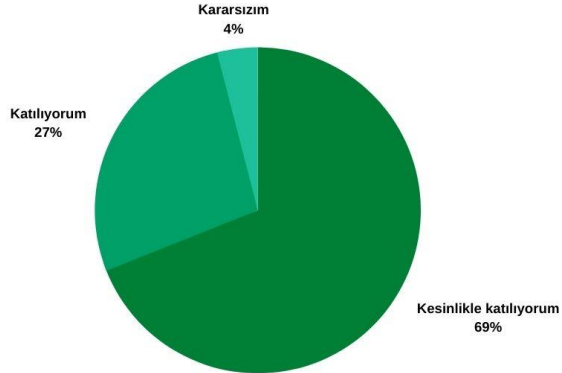
7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



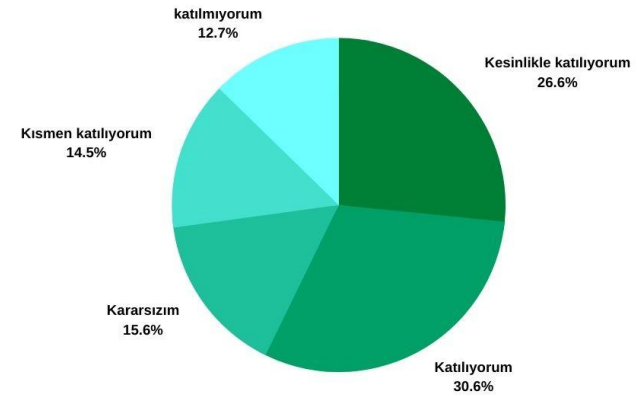
8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum



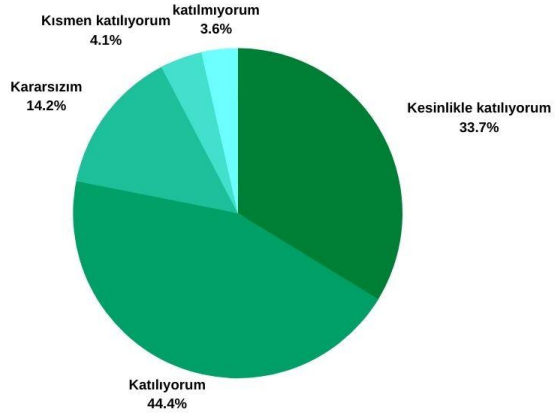
9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



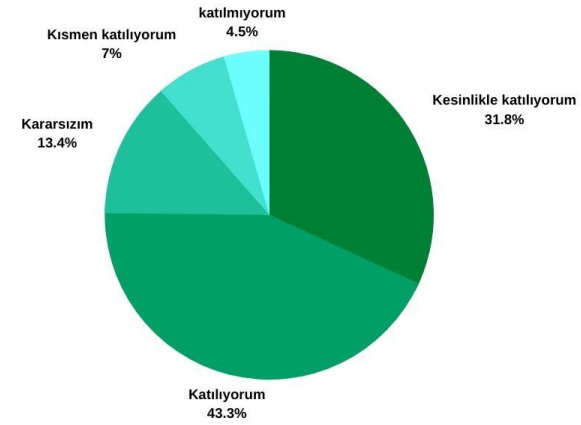
10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



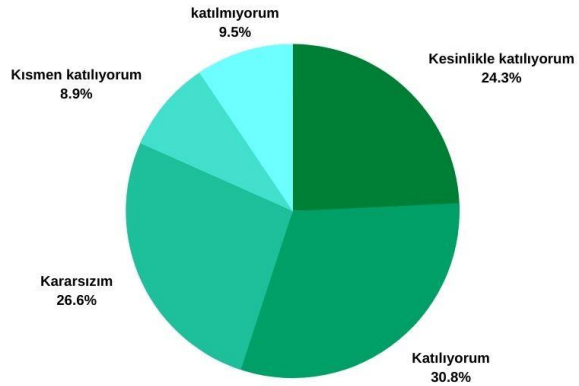
11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Olumlu Yönler: Öğretmenlerin ilgili ve yenilikçi olması, binanın ve çevresinin yeni, temiz ve modern olması ,okul yönetiminin karşılaşılan sorunları çözmedeki çabası

Olumsuz Yönler: Okul güvenliğinin olmaması, bazı sınıfların mevcudunun velilerce kalabalık bulunması olarak belirtilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> * Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı * Sportif ve kültürel etkinliklere katılım * Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi, Çocuk Kulüpleri ile sosyal,kültürel ve sportif etkinliklerin artması * Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım * Tam gün eğitim-öğretim yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> * Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu * Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma,ekip ruhu ve kurum kültürüne sahip olması * Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> * Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması * Veli iletişiminin güçlü olması * Okul Aile Birliğinin aktif çalışması

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> * Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması * Okul fiziki yapısının iyi durumda olması * Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması * Okula ulaşımın kolay olması * Okula yakın bir hastanenin bulunması * Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> *ADSL bağlantısının olması *Güvenlik kameralarının olması *Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması *Yeterli sayıda Yazıcı –Fotokopi cihazlarının olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> * Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması * Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması * Komisyonların etkin çalışması * Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması * Eşitlik, Liyakat, Anlayış * Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> * Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması * Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması * Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi * Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması * STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması * Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, * Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi. * Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp gruplarının olması ve etkin kullanım oranı
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> * Rehberlik görevlendirme öğretmenimizin verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması * Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi * Beyaz Bayraklı Okul , Okulum Temiz Belgeli Okul olmamız * eTwinning projeleri yürütmemiz

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> * Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar * Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi * Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı * Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> * Okul personeline yönelik okul dışı etkinliklerin pandemi ve tam gün eğitimden dolayı yetersiz olması * Yeterli ve kadrolu temizlik/destek personelinin olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> * Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri * Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi * Parçalanmış ailelere mensup öğrencilerle ilgili yaşanan sıkıntılar
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> * Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu * Okul binasının yeni olmasından kaynaklanan aksaklıklar ve sorunlar * Yer olmasına rağmen henüz kurulmuş bir kütüphane, kantin ve konferans salonu bulunmaması * Personele ve ziyaretçilere ayrılmış uygun bir park alanının bulunmaması * Okul bahçesinde henüz çocuk oyun parkı bulunmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> * Akıllı tahtaların olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> * Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen bağışların yetersiz kalması * Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması * Yeterli ve kadrolu temizlik/destek personelinin olmamasından dolayı okulun mevcut gelirlerinin bu personellerin çalıştırılması için harcama zorunluluğu doğması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> * Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> * Ulusal Sergi ve Yarışmalara katılım sayısının artırılması * Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> * Okul öncesi eğitime verilen önem * Eğitim alanında atılımlar * İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> *Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması * Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması * Ödenek talep/takip sistem
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> * Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı * Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olması * Eğitime verilen önemin artması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> * Bilgiye ulaşımın kolaylaşması * E-Sistemlerin işlevselliği * Fatih Projesi * EBA * eTwinning
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> * “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” Projesi * Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> * Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	* Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar
Ekonomik	* Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı * Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	* Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması * Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler * Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar * Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri * İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	* Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu * Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	* Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	* Çevreden bulunan fabrikaların/sanayi kuruluşlarının zehirli atıklarını kontrolsüz şekilde çevreye bırakması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönetim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve

tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanları dikkate alınmıştır.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi, Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
4	Öğrencilerimizin bir üst öğrenim kurumlarında uyum sorunu yaşamamaları için gerekli temel becerileri kazanmalarını sağlamak
5	Eğitim teknolojilerini kullanarak öğrenmenin pekiştirilmesini sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması
5	Öğrencilerin hazır bulunuşluluk seviyelerini yükseltmek ,derslere etkin katılımını sağlamak, ders konularını somutlaştırıcı ve pekiştirici materyal hazırlamak. eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Okulun araç gereç eksikliğini gidermek

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması
7	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz

Bizler öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda kendi kendine yetebilen, özdeğerlendirme yapabilen, özyönetim sahibi, özgün düşünebilen, üreten, hayata sevgi ve umutla bakabilen, hoşgörülü , sanatla, sporla, sosyal aktivitelerle zenginleştirilmiş bir eğitim sayesinde 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, teknolojiyi etkin bir şekilde kullanabilen, nitelikli öğrenciler bireyler olarak yetiştirmek için çalışıyoruz.

Vizyonumuz

Okul veli bütünleşmesiyle, eğitim-öğretim, çalışanlar arası ilişkiler, çevre düzenlemesi ve sosyal faaliyetlerle Lüleburgaz'ın saygın okulları arasında yer almaktır.

Temel Değerlerimiz

- ✓ Eğitimde sevgiyi önemsiyoruz,
- ✓ Yeni ve modern binamızla güvenli ortam ve güvenli gelecek hedefliyoruz.
- ✓ Paydaşlarımızın fikir ve önerilerine değer veriyoruz.
- ✓ Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, iyiye ve doğruya ulaşmak için çabalayan bireyler yetiştirmek istiyoruz.
- ✓ Her öğrenciyi, kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.
- ✓ Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler bizim için önemlidir.
- ✓ Görevlerinin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulanmasına ve geri bildirimlere önem veriyoruz.
- ✓ Teknolojiyi eğitimde en verimli şekilde kullanmaya çalışıyoruz.
- ✓ Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefliyoruz.
- ✓ Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesini ve mutlu olmasını temel hedefimiz olarak belirledik.
- ✓ Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- ✓ Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlıyoruz.
- ✓ Biz birbirimizi işbirliği içinde çalışmak, ilerlemek ve gelişmek için destekliyoruz , bilimselliğe ve ekip çalışmasına önem veriyoruz

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef	
		2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	95	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	95	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0
PG.1.1.6.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	100	100	100
PG.1.1.8.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Oryantasyon Haftası olarak belirlenen tarihler
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Rehberlik Servisi-Okul İdaresi	Gerekli görüldüğünde
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Gerekli görüldüğünde
1.1.8	Okul, engelli bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul idaresi	Gerekli görüldüğünde

Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef	
		2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	20	30	35
PG.2.1.2	İngilizce Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	94.35	95	95
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	%100	%100	%100
PG.2.1.4	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	%91.80	%95	%98
PG.2.1.5	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	Takdir 7	20	25
		Teşekkür 0	10	15
PG.2.1.6	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması (4. Sınıf)	4,62	4,70	4,85
PG.2.1.7	Türkçe yılsonu puan ortalaması (4. Sınıf)	4,79	4,85	4,90
PG.2.1.8	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	-	%80	%85
PG.2.1.9	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	-	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okuma saati etkinliğinin içeriği zengileştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.2	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.3	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.4	Öğrenci ve velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.5	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Okul Yönetimi- Rehberlik Servisi	Dönem Sonlarında
2.1.6	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.7	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.8	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.9	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef		
		Mevcut	2021	2022
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	-	2	4
PG.2.2.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	%2	%5	%7
PG.2.2.3	Yürütülen Çocuk Kulübü Faaliyeti Sayısı	2	5	7
PG.2.2.4	Yürütülen Çocuk Kulübü Faaliyetlerine katılan öğrenci oran	%33	%50	%60
PG.2.2.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	1	3	5
PG.2.2.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	1	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.2.2	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.2.3	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.2.4	Çocuk Kulüpleri çeşitlendirilerek farklı yetenek ve ilgi alanlarıyla ilgili beklentiyi karşılaması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.2.5	Yetenek tarama uygulaması ve yönlendirme yapılacaktır.	Okul Yönetimi- Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
2.2.6	Ortak etkinlikler planlanacak ve çeşitlendirilerek katılım sağlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

Tema III: Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç 3.1: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef	
		2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube sayısı	2	1	1
PG.3.1.2	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	%13	%20	%25
PG.3.1.3	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	3	4
PG.3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	3	4
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	6	7	7
PG.3.1.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	1	3	4
PG.3.1.7	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Sınıf mevcutlarının dengeli dağılımı için çalışmalara devam edilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.2	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.3	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.4	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.5	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi- Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.1.6	Ortak etkinlikler planlanacak ve çeşitlendirilerek katılım sağlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.1.7	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Hedef		
		2021	2022	2023
PG.3.2.1	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1
PG.3.2.2	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	1	1	1
PG.3.2.3	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	0	100	150
PG.3.1.4	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	%100	%100	%100
PG.3.1.5	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Yönetimi- Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Yıl Boyunca
3.2.2	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Yönetimi- Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Yıl Boyunca

3.2.3	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.4	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.5	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.3

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef	
		2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı %	%70	%75	%80
PG.3.3.2	Çalışan Memnuniyet oranı %	%70	%75	%80
PG.3.3.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	25	35	45
PG.3.3.4	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	1200	1400	1500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul Yönetimi- Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.2.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.2.3	Okul internet sitesi sürekli güncellenecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.2.4	Okul internet sitesi güncel tutulacak ve takibi için öğrenci ve velilere gerekli duyurular yapılacaktır.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe -Bağışlar (Okul Aile Birliği)	35,000	40,000	45,000	120,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-
Aktarım Gelirleri	2,500	3,000	3,500	9000
TOPLAM	27,500	43,000	48,500	129.000

BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 3 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.